Nur das, was man liebt, macht man wirklich mit 100% Leidenschaft und Herzblut.
Als potenzieller Arbeitgeber fordern wir dazu auf, das zu tun, was man liebt. Und wir bieten dafür das Spielfeld. In einem internationalen, innovativen Unternehmen, in dem jede:r persönliche Stärken und Leidenschaften ausleben kann. Mit einer Arbeit, die sinnvoll ist, mit vielfältigen Aufgabenbereichen, Respekt, Offenheit, Vielfalt, Mut und Wertschätzung sowie viel Freiraum, sich weiterzuentwickeln. Denn bei ifm zu arbeiten heißt: **Do what you love.**

Werkstudent HR Services | People & Culture (m/w/d)

Kennziffer: 861

Die Aufgaben:

- Unterstützung unseres Teams People & Culture Recruiting & Services bei administrativen Personalprozessen vom Eintritt bis zum Austritt
- Begrüßung und Unterstützung der neuen Mitarbeitenden am ersten Arbeitstag
- Erstellung und Bearbeitung von Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen, Vertragsunterlagen und weiteren HR-Dokumenten
- Pflege und Verwaltung von Personaldaten in unseren HR-Systemen (Success Factors, Power Apps, MS-Teams)
- Organisation und Koordination von Bewerbungsgesprächen in enger Zusammenarbeit mit unseren Specialists People & Culture
- Mitarbeit bei administrativen Sonderthemen und standortübergreifenden Prozessoptimierungen
- Unterstützung in unseren weiteren Digitalisierungsvorhaben und digitale Transformationen

Die Aufgaben:

- Unterstützung unseres Teams People & Culture Recruiting & Services bei administrativen Personalprozessen vom Eintritt bis zum Austritt
- Begrüßung und Unterstützung der neuen Mitarbeitenden am ersten Arbeitstag
- Erstellung und Bearbeitung von Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen, Vertragsunterlagen und weiteren HR-Dokumenten
- Pflege und Verwaltung von Personaldaten in unseren HR-Systemen (Success Factors, Power Apps, MS-Teams)
- Organisation und Koordination von Bewerbungsgesprächen in enger Zusammenarbeit mit unseren Specialists People & Culture
- Mitarbeit bei administrativen Sonderthemen und standortübergreifenden Prozessoptimierungen
- Unterstützung in unseren weiteren Digitalisierungsvorhaben und digitale Transformationen

Das Profil:

- Sie studieren Betriebswirtschaftslehre, Human Ressource Management, Wirtschaftspsychologie oder einen vergleichbaren Studiengang
- Sie stehen uns neben Ihrem Studium noch mindestens ein Jahr zur Verfügung
- Idealerweise haben Sie schon Erfahrungen im Bereich People & Culture sammeln können
- Sie arbeiten sicher mit MS Office und haben Freude am Umgang mit digitalen Tools
- Sie organisieren gerne, behalten den Überblick und arbeiten zuverlässig sowie sorgfältig
- Teamarbeit macht Ihnen Spaß und Sie kommunizieren offen und wertschätzend
- Eine ausgeprägte Serviceorientierung und ein hohes Qualitätsbewusstsein zeichnen Sie aus

Jetzt online bewerben!

Kontakt

ifm electronic gmbh
Sina Seidl
Friedrichstr. 1 · 45128 Essen

jobs.ifm.com

Als international agierendes Unternehmen beschäftigt ifm selbstverständlich Personen jedweder Ethnie, Geschlechts, Alters, Religion oder sonstiger persönlicher Merkmale. Wir freuen uns daher über Bewerbungen aller qualifizierter Personen. Die in der Stellenbeschreibung genannten Bezeichnungen verstehen sich daher lediglich als neutrale Beschreibung der Position oder der gesuchten Qualifikation – nicht jedoch der Person.